COMUNE DI BEDERO VALCUVIA
Provincia di Varese

Settore Amministrativo-Finanziario
Responsabile del Servizio
Dott. GALLI Carlo Paolo

AVVISO PUBBLICO PROCEDURA DI STABILIZZAZIONE DEL PERSONALE A TEMPO DETERMINATO DEL COMUNE DI BEDERO VALCUVIA FINALIZZATO ALLA COPERTURA DI N. 1 POSTO A TEMPO INDETERMINATO - RISERVATO AL PERSONALE IN POSSESSO DEI REQUISITI PREVISTI DALL'ART. 3 COMMA 5, DEL DECRETO LEGGE N. 44 DEL 22 APRILE 2023 CONVERTITO CON MODIFICAZIONI DALLA LEGGE N. 74 DEL 21 GIUGNO 2023

Visto l'art. 3, comma 5, del Decreto Legge n. 44 del 22/04/2023, convertito in legge n. 74 del 21/06/2023, recante "Disposizioni urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle amministrazioni pubbliche", ai sensi del quale: "Le regioni, le province, i comuni e le città metropolitane, fino al 31 dicembre 2026, possono procedere, nei limiti dei posti disponibili della vigente dotazione organica, previo colloquio selettivo e all'esito della valutazione positiva dell'attività lavorativa svolta, alla stabilizzazione, nella qualifica ricoperta del personale non dirigenziale, che, entro il predetto termine, abbia maturato almeno trentasei mesi di servizio, anche non continuativi, negli ultimi otto anni, presso l'amministrazione che procede all'assunzione, che sia stato assunto a tempo determinato a seguito di procedure concorsuali conformi ai principi di cui all'articolo 35 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e che sia in possesso dei requisiti di cui all'articolo 20, comma 1, lettere a) e b) del decreto legislativo 25 maggio 2017, n. 75. Le assunzioni di personale di cui al presente comma sono effettuate a valere sulle facoltà assunzionali di ciascuna amministrazione disponibili a legislazione vigente all'atto della Stabilizzazione";

Visto il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O.) 2025-2027, approvato con deliberazione di G.C. n. 26 del 09/11/2024, e la deliberazione di G.C. n. 25 del 09/11/2024, con le quali si prevedeva la copertura di n. 1 Istruttore amministrativo - Area degli Istruttori – a tempo pieno per n. 36 ore settimanali mediante la stabilizzazione del personale a tempo determinato che ha maturato i requisiti previsti dall'art. 3, comma 5 del D.L. 44/2023;

Richiamata la propria determinazione n. 34 del 17.03.2025 con la quale si avvia la procedura di stabilizzazione riservata ai soggetti in possesso dei requisiti previsti dall'art. 3, comma 5 del Decreto Legge 44 del 22.04.2023, finalizzata all'assunzione a tempo indeterminato di n. 1 Istruttore amministrativo - Area degli Istruttori - a tempo pieno per n. 36 ore settimanali;

Visto il D.Lgs. n. 165/2001;

Visto il D.lgs. n. 198/2006;

Visto il D. Lgs. n. 75/2017;

Visto il DPR n. 82/2023 di aggiornamento del DPR n. 487/1994;

Visto il vigente regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e servizi – norme di accesso;

Visto il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del comparto Funzioni Locali vigente, approvato il 16 novembre 2022;

RENDE NOTO

che è indetta una procedura di stabilizzazione, riservata ai soggetti in possesso dei requisiti previsti dall'art.3, comma 5, del Decreto Legge n. 44 del 22 aprile 2023, finalizzata all'assunzione a tempo pieno ed indeterminato di n. 1 Istruttore amministrativo - Area degli Istruttori - per n. 36 ore settimanali.
La suddetta stabilizzazione avviene, a domanda dell'interessato, previo colloquio selettivo e all'esito della valutazione positiva dell'attività lavorativa svolta dal dipendente, al momento della stabilizzazione, nella qualifica ricoperta, nei limiti dei posti disponibili della vigente programmazione assunzionale.

ART. 1 REQUISITI PER L'AMMISSIONE ALLA SELEZIONE
A - Requisiti specifici per l'ammissione alla procedura di stabilizzazione.
In conformità con quanto disposto dall'art. 3, comma 5, del Decreto-legge n. 44 del 22 aprile 2023, la procedura è riservata a coloro che possiedono i seguenti requisiti:
a) aver maturato alla data di scadenza del presente avviso almeno trentasei mesi di servizio, anche non continuativi, negli ultimi otto anni, presso il Comune di Bedero Valcuvia con contratto di lavoro subordinato a tempo determinato;
b) avere una valutazione positiva dell'attività lavorativa svolta negli anni di servizio presso il Comune di Bedero Valcuvia;
c) essere in servizio, successivamente alla data di entrata in vigore della L. n. 124 del 28/08/2015, con contratto di lavoro a tempo determinato presso il Comune di Bedero Valcuvia (articolo 20, comma 1, lettera a), del d.lgs. 75/2017);
d) essere stato assunto a tempo determinato, in relazione alle medesime attività previste nel presente avviso, a seguito di procedure concorsuali conformi ai principi di cui all'articolo 35 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 anche espletate presso altre amministrazioni pubbliche (articolo 20, comma 1, lettera b), del d.lgs. 75/2017);
B - Titolo di studio specifico in relazione alla professionalità richiesta.
Diploma di scuola media superiore di durata quinquennale. È necessario che i titoli conseguiti all'estero siano riconosciuti equipollenti a quelli sopra indicati nei modi previsti dalla legge o siano ad essi equiparati con decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri (art. 38 del D.lgs. n. 165/2001 – art. 2 del D.P.R. n. 189/2009).
C - Requisiti generali per l'accesso all'impiego nella Pubblica Amministrazione.
1. cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea o di un Paese terzo alle condizioni previste dai commi 1 e 3 bis dell'art. 38 del D.Lgs. 165/2001;
2. maggiore età;

3. godimento dei diritti civili e politici;
4. idoneità psico-fisica all'impiego per il profilo professionale messo a selezione;
5. posizione regolare nei riguardi dell'obbligo di leva;
6. non aver riportato condanne penali, passate in giudicato, per i reati che comportano l'interdizione dai pubblici uffici;
7. non essere stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
8. non essere stati licenziati o destituiti o dispensati o dichiarati decaduti da un precedente rapporto d'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero per motivi disciplinari.

Tali requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente avviso per la presentazione delle domande di partecipazione alla selezione e mantenuti al momento della stipula dei contratti individuali di lavoro.

ART. 2 PUBBLICAZIONE DEL BANDO E PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA - TERMINI E MODALITA'

La domanda di partecipazione alla presente procedura potrà essere presentata esclusivamente tramite il portale del lavoro pubblico InPA, raggiungibile al seguente link: https://www.inpa.gov.it/, compilando gli appositi moduli.
Dopo aver effettuato l'accesso al portale, l'interessato compila il proprio curriculum vitae, indicando un indirizzo PEC al quale intende ricevere ogni eventuale comunicazione personale relativa alla procedura stessa. Qualora il caricamento del proprio curriculum sia già stato fatto in precedente occasione, l'operazione non deve essere ripetuta. È comunque possibile variare o integrare tali informazioni accedendo alle relative sezioni.
Conclusa la compilazione del curriculum, il candidato dovrà procedere alla compilazione della domanda di partecipazione all'avviso pubblico, ricercando la presente procedura nell'apposita sezione. La domanda di candidatura viene in parte precompilata utilizzando i dati precedentemente inseriti nel proprio curriculum ed è possibile, comunque, modificare e/o integrare tali informazioni accedendo alle relative sezioni.
La data di presentazione della domanda di partecipazione alla selezione è certificata e comprovata da apposita ricevuta elettronica rilasciata, al termine della procedura di invio, dal sistema informatico.
La compilazione on-line della domanda potrà essere effettuata 24 ore su 24.
La procedura consente di salvare i dati in fase di compilazione ed anche di sospenderla temporaneamente, per riprendere successivamente la compilazione e l'invio.
Il candidato ha la possibilità di modificare o integrare la domanda fino alla data di scadenza del bando, anche se già precedentemente inviata; in tal caso sarà presa in considerazione esclusivamente l'ultima domanda presentata in ordine di tempo.
La compilazione costituisce dichiarazione sostitutiva di certificazione o di atto notorio ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 ed i candidati dovranno rendere le dichiarazioni sostitutive, così come previsto dagli artt. 46 e 47 del citato D.P.R. n. 445/2000, nella consapevolezza che saranno applicate sanzioni penali in caso di dichiarazioni false e mendaci.
Nella domanda il candidato deve dichiarare il possesso dei requisiti di cui all'Articolo 1.
La domanda di partecipazione alla selezione dovrà essere trasmessa secondo le modalità sopra riportate entro il termine perentorio delle **ore 17:00 del 27 Marzo 2025**.

Scaduto tale termine il sistema non consentirà più l'accesso alla procedura e pertanto non consentirà di inoltrare le domande non perfezionate o in corso di invio.
Non saranno tenute in considerazione, e comporteranno quindi l'esclusione dalla selezione, le domande trasmesse tramite altre modalità.
L'Amministrazione si riserva la facoltà insindacabile di non procedere ad alcun reclutamento o di prorogarne la data di scadenza, dandone comunicazione sul Portale InPA.
Lo stesso bando è, inoltre, pubblicato all'Albo pretorio, sul sito web istituzionale del Comune di Bedero Valcuvia sezione Amministrazione trasparente – Bandi di concorso.

ART. 3 AMMISSIONE ED ESCLUSIONE DEI CANDIDATI
I/Le candidati/e che hanno prodotto regolare domanda nei modi e nei termini prescritti dal presente Avviso sono ammessi con riserva a partecipare alla selezione.
L'ammissione o l'esclusione dei/delle candidati/e dalla selezione è disposta dall'Ufficio Personale.
L'Ufficio Personale provvederà a trasmettere alla Commissione esaminatrice la documentazione acquisita d'ufficio nonché le domande dei/delle candidati/e, con la documentazione allegata, ai fini della valutazione delle candidature e dell'attribuzione dei relativi punteggi.
Il mancato possesso dei requisiti previsti dal presente Avviso e/o l'eventuale mancata regolarizzazione di vizi sanabili contenuti nella domanda stessa tramite soccorso istruttorio nei termini perentori comunicati dall'Amministrazione, comportano l'esclusione dalla procedura.
L'Amministrazione si riserva la facoltà di disporre, in ogni momento, idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di certificazione sottoscritte dai/dalle candidati/e e l'esclusione dalla procedura per difetto dei requisiti prescritti anche successivamente all'eventuale stipula del contratto di lavoro, ferme restando le responsabilità connesse a false dichiarazioni previste dalla vigente normativa.

ART. 4 COMMISSIONE ESAMINATRICE
La selezione di cui alla presente procedura avverrà ad opera di una Commissione esaminatrice appositamente nominata, composta da tre componenti (un Presidente e due membri), così come previsto dal vigente Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi sezione accesso agli impieghi.
La Commissione è nominata dal responsabile dell'Area Amministrativa ed Economico Finanziaria con apposito atto.

ART. 5 COLLOQUIO E VALUTAZIONE ATTIVITÀ LAVORATIVA SVOLTA
Il colloquio selettivo, avrà luogo
mercoledì 28 marzo 2025 alle ore 9:00 presso la sede del Comune di Bedero Valcuvia Piazza V. Veneto snc (dalle ore 8:30 si provvederà alla registrazione dei candidati)
Nel caso si rendesse necessaria una modifica al calendario sarà tempestivamente comunicata con apposito avviso pubblicato sul sito del Comune di Bedero Valcuvia e sul sito InPA Portale del Reclutamento
https://www.inpa.gov.it/ .

I candidati ammessi dovranno presentarsi al colloquio muniti/e di valido documento di riconoscimento, pena l'esclusione.
La mancata presentazione al colloquio determinerà l'esclusione dalla selezione.
La prova è valutata in trentesimi e si intende superata con un punteggio non inferiore a 21/30.
La prova consisterà nella verifica oggettiva, mediante colloquio, dei seguenti aspetti:
a) conoscenza delle attività lavorative oggetto di selezione, con riferimento agli aspetti teorici, ai concetti basilari nonché alle nozioni specifiche;
b) capacità tecniche ed esecutive relative allo svolgimento della già menzionata attività;
c) effettivo possesso delle specifiche competenze indicate per la posizione.
Il colloquio sarà finalizzato a valutare anche le competenze acquisite dai candidati presso l'Amministrazione.

ART. 6 FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA
L'esito definitivo della valutazione è trasmesso dalla Commissione esaminatrice al responsabile dell'Area Affari Generali e Finanziaria, che provvede con propria determinazione all'approvazione della graduatoria definitiva e alla sua pubblicazione, in forma anonima, all'Albo Pretorio online e sul sito istituzionale dell'Ente (sezione Amministrazione trasparente / Bandi di concorso) e sul portale InPA.
A parità di punteggio saranno applicati i criteri di preferenza previsti dall'art. 5, comma 4, del d.P.R. n. 487/1994 e s.m.i..
Dalla data di pubblicazione della graduatoria definitiva decorreranno i termini per le eventuali impugnative.

ART. 7 ASSUNZIONE IN SERVIZIO
Con determinazione del Responsabile di Area Affari Generali e Finanziaria viene formalizzata la stabilizzazione del personale risultato idoneo.

L'assunzione in servizio a tempo indeterminato, con inquadramento nel profilo professionale e Area di appartenenza, avviene con la sottoscrizione del relativo contratto di lavoro previo accertamento dei requisiti dichiarati nella domanda di partecipazione.
Se dalle certificazioni acquisite il vincitore risulta non in possesso dei requisiti previsti per l'assunzione, non si procede alla stipula del contratto di lavoro.

ART. 8 RISERVA DI NON ASSUNZIONE.
L'Amministrazione si riserva di non procedere all'assunzione per motivi di finanza pubblica, per cause ostative derivanti da normative statali o regionali, per motivate ragioni di interesse pubblico.

ART. 9 TRATTAMENTO ECONOMICO
Il trattamento economico del personale assunto con contratto a tempo indeterminato è stabilito nel provvedimento di assunzione, sulla base del trattamento economico previsto dal Contratto Nazionale Comparto Funzioni Locali.

ART. 10 DISPOSIZIONI FINALI
Per eventuali informazioni, gli interessati sono invitati a contattare l'Ufficio Personale del Comune di Bedero Valcuvia.
Il Responsabile del procedimento ai sensi della Legge n. 241/1990 è il Dott. Carlo Paolo GALLI.
La partecipazione alla presente procedura comporta, nei confronti dei candidati, l'accettazione implicita, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute.
Per quanto non espressamente contemplato nel presente Avviso, si rinvia alla vigente normativa in materia.

ART. 11 TUTELA DELLA RISERVATEZZA
Tutela della riservatezza - Informativa all'interessato, ai sensi dell'art.13, del GDPR 2016/679.
Ai sensi dell'art.13 del Regolamento UE n.2016/679 (Regolamento generale sulla protezione dei dati personali) si informano gli interessati che i dati personali, compresi quelli particolari (c.d. dati sensibili) e quelli relativi a condanne penali o reati (c.d. dati giudiziari) sono trattati dal Comune di Bedero Valcuvia in qualità di Titolare, per le finalità connesse all'espletamento della presente procedura e per le successive attività inerenti l'eventuale procedimento di assunzione, nel rispetto della normativa specifica e delle disposizioni dei Contratti Collettivi di Lavoro.

Bedero Valcuvia, 17 Marzo 2025

Il Responsabile del Servizio
Dott. Galli Carlo Paolo